

ZMLUVA č. 844/2017/soc

o vymedzení rozsahu a spôsobu vzájomnej spolupráce

medzi zmluvnými stranami:

1. **Mesto Liptovský Mikuláš**
sídlo: Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš
zastúpené: Ing. Ján Blcháč, PhD., primátor mesta
IČO: 00 315 524
DIČ: 2021031111
(ďalej len „zriaďovateľ“ alebo „mesto“)

2. **Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb mesta Liptovský Mikuláš**
sídlo: Palúčanská s. č. 219, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpené: Mgr. Zuzana Šlauková, riaditeľka
IČO: 37980513
DIČ: 2022189884
(ďalej len „organizácia“)

Úvodné ustanovenie

Organizácia je rozpočtovou organizáciou zriadenou mestom na plnenie jeho úloh v oblasti zabezpečovania starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb mesta formou sociálnej služby pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek, v súlade s § 12, ods. 2 zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších zmien a doplnkov. Svojimi príjmami a výdavkami je organizácia zapojená na rozpočet mesta.

Článok I**Účel zmluvy**

Účelom tejto zmluvy je úprava vzájomných vzťahov, práv a povinností zmluvných strán, ktorej cieľom je vzájomné koordinované riešenie úloh súvisiacich s plnením úloh mesta v oblasti zabezpečovania podmienok činností v súlade so Zriaďovacou listinou organizácie v platnom znení. Účelom spolupráce je dosiahnutie efektívnej komunikácie medzi mestom Liptovský Mikuláš a organizáciou, vedúcej k vytváraniu spoločných produktov s cieľom kvalifikovanejšieho, efektívnejšieho, rýchlejšieho a vzájomne koordinovaného riešenia úloh spoločného záujmu. Organizácie zriadené mestom zabezpečujú prioritne úlohy, pre ktoré boli zriadené. Základný rámec ich činností vymedzuje zriaďovacia listina. V rámci týchto činností spolupracujú s mestom i pri plnení špecifických, respektíve spoločných úloh, ktoré sú vymedzené Komunitným plánom sociálnych služieb, Plánom hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta, všeobecne záväznými nariadeniami a programovým rozpočtom mesta na príslušný kalendárny rok.

Článok II

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je vymedzenie práv a povinností zmluvných strán pri realizácii tejto zmluvy tak, aby došlo k naplneniu účelu spolupráce uvedenému v článku I tejto zmluvy, vyplývajúcich zo Zriaďovacej listiny organizácie, v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien (ďalej len „zákon o majetku obcí“), zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien, zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien, zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými normami zriaďovateľa.

Článok III

Povinnosti zmluvných strán

1) Zriaďovateľ:

- a) kontroluje a vyhodnocuje dodržiavanie podmienok tejto zmluvy a úlohy zadané zriaďovateľom v súlade so Zriaďovacou listinou a všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- b) overuje hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť finančných operácií,
- c) kontroluje dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie verejných financií v súlade so zákonom č. 375/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, programovým rozpočtom zriaďovateľa a Pravidlami rozpočtového hospodárenia mesta Liptovský Mikuláš.

2) Organizácia sa zaväzuje:

- a) ochraňovať, zveľaďovať a účelne, hospodárne a efektívne nakladať s majetkom, ktorý mu dal do správy zriaďovateľ,
- b) nakladať so spravovaným majetkom v súlade so zákonom o majetku obcí, Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Liptovský Mikuláš v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- c) poskytovať zriaďovateľovi riadne a včas podklady k žiadosti o dotáciu a vyúčtovanie dotácie poskytnutej Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v zmysle zmluvy o poskytnutí finančného príspevku a zákona o sociálnych službách. Pri vrátení finančných prostriedkov za neobsadené miesto postupovať v zmysle podmienok zmluvy,
- d) poskytovať zriaďovateľovi podklady k tvorbe rozpočtu a podklady k monitorovacej správe čerpania rozpočtu,
- e) poskytovať zriaďovateľovi riadne a včas podklady k vypracovaniu všeobecne záväzného nariadenia o úhradách, spôsobe určenia a platenia úhrad za sociálne služby poskytované v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Liptovský Mikuláš,
- f) poskytovať zriaďovateľovi podklady k tvorbe a realizácii komunitného plánu sociálnych služieb,
- g) plniť kompetencie obce platné pre činnosť a prevádzku ZPS a DSS a odborne realizovať všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona o sociálnych službách a súvisiacich právnych predpisov,
- h) pravidelne aktualizovať internetovú stránku ZPS a DSS a venovať sa medializácii svojej činnosti (letáky, médiá),
- ch) informovať zriaďovateľa o pracovno-právnych veciach organizácie (prijímanie nových zamestnancov, potrebe odborného vzdelávania zamestnancov,...) a v prípade potreby ho informovať o počte zamestnancov a ich štruktúre podľa pracovného zaradenia, o stave

obsadenosti ZPS a DSS, o realizácii odbornej, obslužnej a ďalšej činnosti, ktorú zariadenie poskytuje alebo zabezpečuje.

Článok IV

Spôsob a výška finančného zabezpečenia

- 1) Základným dokumentom a finančným limitom na kalendárny rok 2017 je schválený programový rozpočet zriaďovateľa, oznámený organizácii formou záväzných ukazovateľov rozpočtu na daný rok a úpravami záväzných ukazovateľov rozpočtu počas roka.
- 2) Každú zmenu rozpočtu budú zmluvné strany riešiť na základe písomnej žiadosti organizácie doručenej zriaďovateľovi prostredníctvom gestora programového rozpočtu zriaďovateľa.

Článok V

Doba platnosti zmluvy a ukončenie zmluvy

- 1) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od nadobudnutia účinnosti zmluvy do 31.12.2017.
- 2) Zmluvu je možné meniť formou očíslovaných písomných dodatkov.
- 3) Zmluvu je možné pred uplynutím dohodnutej doby ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 4) Zmluva skončí dňom zrušenia organizácie.

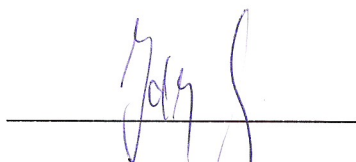
Článok VI

Všeobecné ustanovenia

- 1) Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, nie v tiesni, omyle, ani za nápadne nevýhodných podmienok. Obsahu zmluvy rozumejú a na znak súhlasu s ňou a vôle byť ňou viazané ju podpisujú.
- 2) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 3) Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch z toho jeden rovnopis pre poskytovateľa a tri rovnopisy pre zriaďovateľa.

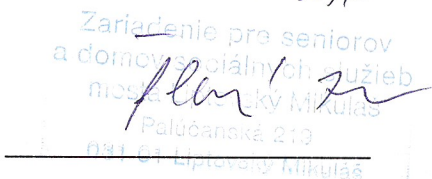
V Liptovskom Mikuláši, dňa: 13. 9. 2017

zriaďovateľ:



Ing. Ján Blcháč, PhD.
primátor mesta

organizácia: 13. 9. 2017



Zariadenie pre seniorov
a domov sociálnych služieb
mesto Liptovský Mikuláš
Palúčanová 219
031 01 Liptovský Mikuláš

Mgr. Zuzana Šlauková
riaditeľka