

# Zmluva o zbere, odvoze a zneškodňovaní odpadu

uzatvorená podľa §269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

medzi

obchodné meno: Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb  
mesta Liptovský Mikuláš  
sídlo: Palúčanská 219, 031 01 Liptovský Mikuláš  
IČO: 37980513  
DIČ: 2022189884  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
zastúpené: Mgr. Janou Hapčovou, riaditeľkou

ako držiteľ odpadu (ďalej len „držiteľ odpadu“)

a

obchodné meno: BAL KAP - STAV  
sídlo: Žiarska 635/4  
IČO: 41737008  
DIČ: 1075119837  
Bankové spojenie: 2916940958/1100, Tatra banka, a.s.  
zastúpený: Ján Macík, majiteľ spoločnosti

ako odberateľ odpadu (ďalej len „Odberateľ“)

Vzhľadom k tomu, že držiteľ odpadu potrebuje zlikvidovať odpad, resp. s ním naložiť v súlade s platnou legislatívou, sa zmluvné strany dohodli takto:

## I.

### Predmet zmluvy

1. Držiteľ odpadu sa zaväzuje, že bude Odberateľovi odovzdávať výlučne odpady uvedené v článku II. bod 1 tejto Zmluvy, a Odberateľ sa zaväzuje tieto odpady, zbierať, prepravovať a zlikvidovať v súlade s platnou legislatívou.
2. Držiteľ odpadu sa zaväzuje, že za prevzatie odpadu, odvoz odpadu podľa tejto Zmluvy a jeho následnú likvidáciu, resp. použitie v súlade s platnou legislatívou zaplatí Odberateľovi cenu dohodnutú podľa článku II. bod 1 tejto Zmluvy a dodrží ostatné ustanovenia tejto Zmluvy.

**II.**  
**Odpady, množstvo a cena**

1. Pôvodca odpadu sa zaväzuje odovzdávať Odberateľovi nasledovné druhy odpadov v nasledovných množstvách a za nasledovné ceny:

DRUH ODPADU	KATEGÓRIA ODPADU	NÁZOV ODPADU
20 01 08	Organický	Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad

Vývoz 1 x týždenne:  
60 l / 1 ks                      7,5 €  
Spolu 4 x mesačne:  
240 l / 4 ks                      30,- €

Vývoz 1 x týždenne:  
60 l / 2 ks                      12,50 €  
Spolu 4 x mesačne:  
240 l / 4 ks                      50,- €

Mimoriadny vývoz za 60 l / 1ks      9,- €

Odberateľ nie je platca DPH.

2. Odpady sú zatriedené podľa podmienok daných platným zákonom o odpadoch a jeho vykonávacími predpismi, ako aj ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, upravujúcimi odpadové hospodárstvo.
3. Prevzatie odpadov iných katalógových čísiel bude predmetom obojstranne odsúhlasenej objednávky alebo písomným dodatkom Zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodnú na pravidelných termínoch a približných množstvách postupného dovozu odpadu uvedeného v článku II. bod 1. V prípade, ak vznikne u Držiteľa odpadu potreba doviezť odpad aj mimo uvedených dohodnutých termínov, zaväzuje sa Držiteľ informovať Odberateľa o potrebe takéhoto dovozu a príslušnom množstve a druhu odpadu aspoň jeden až dva pracovné dni vopred.
5. Odberateľ sa zaväzuje preberať odpad podľa tejto Zmluvy v skladovacom zariadení držiteľa odpadu.
6. Doklady
  - 6.1. Najneskôr pri prvej dodávke odpadu bude odovzdaná a Zmluvnými stranami vzájomne odsúhlasená kompletná dokumentácia pre preberanie odpadu podľa tejto Zmluvy. Jedná sa napríklad o tieto doklady:
    - Obchodný doklad/zberný list (za každú dodávku, ŠPZ a deň).  
(Vzor Obchodného dokladu/ Zberného listu tvorí prílohu tejto zmluvy).
    - Základný popis odpadu (na každý kód odpadu v dodávke).
    - Evidenčný list pre prepravu odpadu po území SR (na každú ŠPZ a deň).
  - 6.2. Odberateľ odpadu vykoná pravidelné vzorkovanie na každých 100 sudov odpadu alebo kedykoľvek vznikne akékoľvek podozrenie, že predmetný odpad nespĺňa podmienky pre zaradenie do kategórie odpadu dohodnutej podľa tejto Zmluvy alebo že bude vyžadovať iné nakladanie ako je obvyklé pre tento typ odpadu a tieto výsledky odovzdá Odberateľovi.
  - 6.3. Vo všetkých dokladoch bude uvedený Držiteľ odpadu.

### **III. Platobné podmienky**

1. Odberateľ bude fakturovať skutočne prevzaté množstvo odpadu podľa čl. II ods. 1 na základe Obchodného dokladu / Zberného listu, ktorého jedno vyhotovenie Odberateľ odovzdá Držiteľovi pri preberaní odpadu.
2. Cena za prevzatie odpadu Odberateľom je splatná na základe faktúry, ktorú vystaví Odberateľ, pričom splatnosť faktúry je stanovená na 30 dní od dňa doručenia odberateľovi.
3. Úrok z omeškania pri oneskorenej úhrade faktúry sa bude riadiť podľa § 369 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Cena uvedená v článku II. bod 1 tejto Zmluvy sa bude každý kalendárny rok upravovať o ročnú mieru inflácie vyhlásenú Štatistickým úradom Slovenskej republiky za predchádzajúci kalendárny rok.

### **IV. Ďalšie záväzky zmluvných strán**

1. Odberateľ sa zaväzuje :
  - 1.1. Naložiť s vyššie uvedenými odpadmi v súlade so zákonom č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacími predpismi, ako aj ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, upravujúcimi odpadové hospodárstvo.
  - 1.2. Predložiť Držiteľovi odpadu na požiadanie doklad o oprávnení k nakladaniu s odpadmi.
  - 1.3. Bezodkladne písomne oznámiť Držiteľovi odpadu zánik oprávnenia na zber, prepravu a likvidáciu odpadu v zmysle tejto zmluvy, inak bude v plnej miere zodpovedať na škodu.
2. Držiteľ odpadu sa zaväzuje :
  - 2.1. Podľa výskytu priebežne odovzdávať odpady Odberateľovi v súlade s touto Zmluvou a so zákonom o odpadoch a jeho vykonávacími predpismi, ako aj ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, upravujúcimi odpadové hospodárstvo a to v súlade s článkom II bod 4. a 5. tejto Zmluvy.
  - 2.2. Odovzdať Odberateľovi iba odpady Kategórie č.3 podľa Nariadenia EP a Rady č.1069/2009, ktorým sa ustanovujú zdravotné predpisy týkajúce sa vedľajších živočíšnych produktov a odvodených produktov určených na ľudskú spotrebu.
  - 2.3. Odovzdať Odberateľovi všetky pravdivé informácie o zložení a o spôsobe vzniku odpadu (prehlásenie o akosti odpadu).
  - 2.4. Odovzdať Odberateľovi dokumentáciu o vyššie uvedených odpadoch podľa zákona o odpadoch a jeho vykonávacích predpisov, ako aj ostatných platných všeobecne záväzných právnych predpisov, upravujúcich odpadové hospodárstvo.
  - 2.5. Uhradiť Odberateľovi dohodnutú cenu za prevzatie odpadov stanovenú v článku II. bod 1 tejto Zmluvy.
  - 2.6. K ďalšej neodkladnej spolupráci pri realizácii predmetu tejto zmluvy.

### **V. Doba trvania zmluvy**

1. Táto Zmluva nadobúda účinnosť od dňa jej uzatvorenia obidvomi zmluvnými stranami a uzatvára sa na dobu neurčitú. Túto zmluvu možno ukončiť kedykoľvek aj bez udania

dôvodu, pričom výpovedná doba je dva mesiace, ktorá začne plynúť nasledujúcim dňom po dni, kedy bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

2. Zmluva sa ruší:
  - 2.1. Písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán.
  - 2.2. Písomným odstúpením od zmluvy jednej zo zmluvných strán doručením druhej zo zmluvných strán v prípade, že druhá zo zmluvných strán podstatným spôsobom porušuje niektoré ustanovenia tejto zmluvy, pričom za podstatné porušenie zmluvy zo strany Držiteľa odpadu sa považuje okrem iného omeškanie Držiteľa odpadu s úhradou splatnej faktúry, alebo jej časťou viac ako 14 dní.
  - 2.3. Ak Odberateľ stratí oprávnenie na zber, prepravu a likvidáciu odpadu v zmysle tejto zmluvy.

## VI.

### Prechod zodpovednosti, náhrady škôd

1. Zodpovednosť za nakladanie s odpadom prevzatým podľa tejto Zmluvy prechádza z Držiteľa odpadu na Odberateľa prevzatím za podmienky, že Držiteľ odpadu odovzdal Odberateľovi odpad v súlade s touto Zmluvou.
2. Pokiaľ dôjde po uzatvorení tejto Zmluvy k nezrovnalostiam, ktorých príčinou je neúplnosť alebo nepravdivosť podkladov alebo informácií poskytnutých Držiteľom pred uzatvorením tejto Zmluvy, alebo zámerne zatajenou informáciou týkajúcou sa odpadu, podstatných pre uzatvorenie tejto Zmluvy, vyhradzuje si Odberateľ právo odmietnuť prevzatie týchto odpadov. Odberateľ nezodpovedá za žiadne náklady vzniknuté Držiteľovi odpadu v tejto súvislosti.
3. Ak odovzdá Držiteľ odpadu Odberateľovi odpad iný ako uvedený v č. II. tejto Zmluvy, alebo s inými vlastnosťami, zaväzuje sa uhradiť prípadnú vyššiu cenu za jeho prevzatie. V prípade, že prevzatie tohto odpadu nebude prípustné alebo nebude v možnostiach Odberateľa, Držiteľ odpadu sa zaväzuje uhradiť všetky náklady spojené s manipuláciou a prepravou tohto odpadu späť Držiteľovi odpadu a v prípade ak Odberateľ zabezpečí likvidáciu tohto odpadu, uhradí mu Držiteľ odpadu aj náklady na takúto likvidáciu.
4. Odberateľ nezodpovedá Držiteľovi odpadu za škody vzniknuté zberom odpadu.
5. Účastníci sa dohodli, že Odberateľ má právo neprevziať odpad od Držiteľa odpadu, pokiaľ neuhradí predošlú faktúru do 14 dní od dátumu jej splatnosti.

## VII.

### Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva sa riadi právnymi predpismi Slovenskej republiky. Práva a povinnosti Zmluvných strán, ako aj ďalšie vzťahy vyplývajúce z tejto Zmluvy, ktoré tu nie sú upravené konkrétnymi ustanoveniami, sa budú riadiť Obchodným zákonníkom a všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré s predmetom tejto Zmluvy súvisia.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že pri plnení tejto zmluvy budú dodržiavať ustanovenia zákona NR SR č.122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak by bola táto Zmluva alebo ktorákoľvek jej časť z akéhokoľvek dôvodu neplatná, neúčinná alebo nevykonateľná, zaväzujú sa obidve Zmluvné strany bez zbytočného odkladu po tom ako sa o takejto skutočnosti dozvedia uzavrieť novú platnú a účinnú Zmluvu.
4. Túto Zmluvu možno meniť a dopĺňať iba písomnou dohodou oboch Zmluvných strán.
5. Táto Zmluva sa vyhotoví v 2 (dvoch) rovnopisoch, každý pre jednu Zmluvnú stranu.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu pred jej podpísaním riadne a pozorne prečítali, jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli, na tomto právnom úkone sa dobrovoľne dohodli a prejav ich vôle je slobodný, vážny, zrozumiteľný a určitý, pričom túto Zmluvu neuzatvárajú v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak svojho súhlasu s obsahom Zmluvy túto vlastnoručne podpísali.

V Liptovskom Mikuláši dňa 1. októbra 2013.

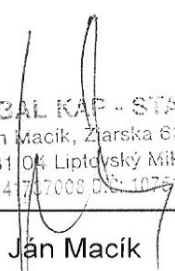
*Držiteľ odpadu:*

Zariadenie pre seniorov  
a domov sociálnych služieb  
mesta Liptovský Mikuláš  
Palúčanská 211  
031 01 Liptovský Mikuláš

  
Mgr. Jana Hapčová  
riaditeľka

*Odberateľ:*

BAL KAP - STAV  
Ján Macík, Zárska 635/4  
031 04 Liptovský Mikuláš  
IČO: 41717008 DIČ: 1026119837

  
Ján Macík  
konateľ